



Положение о стипендиальной программе для молодых учёных в области международного права

Общие положения

1. Настоящее Положение учреждает стипендиальную программу для молодых учёных в области международного права (далее – **Программа**), определяет порядок участия в Программе, требования к лицам, которые могут подавать заявку на участие в Программе (далее – **Соискатели**), а также к результатам, которые должны быть достигнуты по итогам Программы.
2. Организатором Программы является автономная некоммерческая организация «Центр международных и сравнительно-правовых исследований» (далее – **Организатор**).
3. Программа учреждается в целях поддержки и стимулирования молодых специалистов, занимающихся научными авторскими исследованиями по международному праву, посредством предоставления денежных средств (далее – **Стипендия**) в размере, установленном в п. 23 настоящего Положения, а также доступа в библиотеку Организатора (далее – **Библиотека**).
4. Лица, участвующие в Программе (далее – **Стипендиаты**), работают над исследованием в области международного права по тематическим направлениям, определённым и опубликованным Организатором на официальном сайте Организатора, с обязательным посещением Библиотеки и последующей презентацией результатов участия в Программе.
5. Программа проводится ежегодно в сроки, опубликованные на официальном сайте Организатора, если иное решение не будет принято Организатором.
6. Объявление о начале отбора на участие в Программе, сроках его проведения, дате начала Программы и другая релевантная информация о Программе публикуется в соответствующем разделе на официальном сайте Организатора (iclrc.ru).

Отбор на участие в Программе

7. Для участия в Программе Соискатель направляет Организатору заявку на участие (далее – **Заявка**).
8. Стипендиатом может стать лицо в возрасте до 35 лет включительно (на момент объявления отбора на Программу), имеющее законченное высшее юридическое образование не ниже уровня специалитета или магистратуры (на момент объявления отбора на Программу). Стипендиатом также может стать студент магистратуры, продемонстрировавший глубокую заинтересованность в исследовании вопросов международного права и наличие достаточных компетенций для подготовки качественной работы.
9. Стипендиатом может стать лицо вне зависимости от его гражданства или места проживания при условии соблюдения требования о посещении Библиотеки, установленного в п. 27 настоящего Положения.
10. Заявка должна включать в себя:
 - резюме (CV) с указанием контактных данных Соискателя;

- подтверждение наличия у Соискателя степени магистра или диплома специалиста (или подтверждение факта обучения в магистратуре);
 - мотивационное письмо Соискателя с указанием желаемого срока предоставления Стипендии и его обоснованием, а также, при необходимости, с обоснованием увеличения размера Стипендии и/или просьбой о назначении куратора из числа сотрудников Организатора;
 - exposé будущей научной работы (предварительный проект/резюме работы, содержащее информацию о сути исследования, поставленных Соискателем вопросах и ожидаемых результатах) в области международного права, которую готовит Соискатель (кандидатская диссертация, монография, статья в журнал и др.) и на написание которой запрашивается Стипендия. В exposé также включается указание на одно или несколько тематических направлений, как они определены Организатором для соответствующего года Программы, которому/которым соответствует тематика будущей научной работы. Объём exposé не должен превышать 12 000 знаков с пробелами;
 - рекомендательные письма от двух специалистов в области международного права, имеющих опыт взаимодействия с Соискателем;
 - [согласие на обработку персональных данных](#).
11. Все документы направляются Организатору в формате .pdf.
 12. Направляя документы, Соискатель соглашается на обработку персональных данных на условиях и в целях, отражённых в Приложении к [Политике обработки персональных данных](#).
 13. Exposé представляется на языке написания научной работы. Все остальные документы могут быть направлены на русском или английском языке.
 14. Заявка направляется по электронной почте на адрес scholarship@iclr.ru. В течение четырёх рабочих дней с момента получения Заявки Соискателю направляется подтверждение получения.
 15. По итогам изучения Заявок Организатор выбирает лиц, которые участвуют в следующем этапе отбора, и приглашает их на собеседование с представителями Организатора.
 16. Стипендиаты определяются по результатам собеседования и уведомляются об этом по электронной почте.
 17. Информация о Стипендиатах и темах их исследований публикуется на официальном сайте Организатора.
 18. Максимальное количество Стипендиатов в рамках отбора на Программу – три человека, если иное решение не будет принято Организатором.
 19. Организатор может принять решение не предоставлять стипендию в соответствующем году ни одному из Соискателей. В таком случае в любой последующий год проведения Программы Организатор по своему усмотрению может выбрать большее количество Стипендиатов.

Сроки предоставления и размер Стипендии

20. Стипендия предоставляется на срок от трёх до шести календарных месяцев.
21. Срок предоставления Стипендии определяется Организатором с учётом представленного Соискателем обоснования желаемого срока, а также глубины и объёма будущего исследования.

22. В исключительных случаях первоначально определённый срок предоставления Стипендии может быть однократно продлён по решению Организатора, но не более чем на три календарных месяца с учётом целесообразности такого продления, промежуточных результатов, посещаемости Стипендиатом Библиотеки. Решение о продлении срока предоставления стипендии принимается Организатором по запросу Стипендиата не позднее одного месяца до истечения первоначально согласованного срока Программы.
23. Размер Стипендии составляет 60 000 рублей в месяц (после вычета налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации). В отдельных случаях, принимая во внимание материальное положение Стипендиата, по решению Организатора размер Стипендии может быть увеличен до 80 000 рублей в месяц (после вычета налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

Участие в Программе

24. Между Стипендиатом и Организатором заключается договор, содержащий среди прочего указание на сроки предоставления и размер Стипендии, а также результаты, которые должны быть достигнуты по итогам Программы.
25. Программа для каждого Стипендиата реализуется в сроки, указанные в договоре между Стипендиатом и Организатором. По согласованию с Организатором и при наличии уважительных обстоятельств дата начала Программы может быть изменена.
26. За каждым Стипендиатом закрепляется место в Библиотеке, в том числе с доступом к её электронным базам.
27. Стипендиат обязан посещать Библиотеку в течение не менее 25% от общего количества календарных дней участия в Программе. Несоблюдение требования о посещении Библиотеки может привести к сокращению срока предоставления Стипендии.
28. В первый день Программы Стипендиат направляет Организатору план работы, в котором указывает предварительные результаты за каждый месяц срока участия в Программе.
29. Не позднее чем через половину срока участия в Программе Стипендиат в ходе личной встречи с Организатором представляет предварительные результаты, достигнутые в ходе Программы.
30. Организатор поощряет интерес Стипендиата к участию в иных проектах Организатора и проводимых Организатором исследованиях по вопросам, смежным с темой исследования Стипендиата, без ущерба для подготовки работы, для которой была предоставлена Стипендия.
31. Стипендиат не вправе в течение двух лет с момента окончания Программы принимать участие в Конкурсе на соискание премии «Международное право в XXI веке», проводимом Организатором, с научной работой, подготовленной в рамках участия в Программе.
32. Стипендиат может просить о назначении куратора из числа сотрудников Организатора. Куратор не является научным руководителем, но содействует подготовке качественного исследования, в том числе принимает участие в обсуждении структуры исследования, первого проекта исследования или его части.
33. Организатор вправе в одностороннем порядке принять решение о сокращении сроков предоставления Стипендии, в том числе в случае наличия обоснованных сомнений в достижимости согласованных результатов в рамках Программы, отсутствия достаточной заинтересованности Стипендиата в продолжении участия в Программе, либо невозможности Стипендиата посещать Библиотеку.

Представление итоговых результатов участия в Программе

34. До начала Программы Стипендиат согласовывает с Организатором результаты, которые должны быть достигнуты в рамках Программы. Такими результатами могут быть среди прочего направление Организатору статьи, которая передана на публикацию в журнал, проведение научного семинара по теме исследования на площадке Организатора или иной площадке.
35. Вне зависимости от согласованного результата Стипендиат обязан провести мероприятие на русском или английском языке для презентации результатов исследования при содействии Организатора и на его площадке.

Заключительные положения

36. К порядку проведения Программы, а также ко всем вопросам, связанным с проведением Программы, применяется российское право.
37. Финансирование Программы осуществляется из собственных средств Организатора.
38. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Организатором.
39. Вопросы, связанные с настоящим Положением и/или участием в Программе, могут быть направлены по адресу scholarship@iclrc.ru.